

**СОГЛАШЕНИЕ №11/2019 - 069**  
**об информационном взаимодействии**

г. Ижевск

«15» 11 2019 г.

Автономное учреждение Удмуртской Республики «Региональный центр информатизации и оценки качества образования» в лице директора Медведевой Наталии Константиновны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Оператор» с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Борковская основная общеобразовательная школа» в лице директора Коротковой Любовь Васильевны, действующего на основании Устава,  
должность, фамилия имя, отчество

именуемый в дальнейшем «Участник» с другой стороны, заключили настоящий Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Соглашения является информационное взаимодействие сторон в работе с информационной системой «Портал дистанционного образования «ДОМ 365» (далее – Система «Портал ДОМ365»), в рамках действия приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики №1427 от 28 декабря 2017 года «О вводе в эксплуатацию информационной системы «Портал дистанционного образования «ДОМ365» с целью создания условий для централизованного автоматизированного управления дистанционным обучением, эффективного размещения и предоставления учебного контента обучающимся.

### 2. Обязанности сторон

2.1. Оператор обязуется:

- 2.1.1. Предоставить представителям Участника возможность работы с Системой «Портал ДОМ365» на правах «Учитель», «Обучающийся».
- 2.1.2. Соблюдать конфиденциальность учетных данных Участника.
- 2.1.3. Обеспечивать регистрацию пользователей в Системе «Портал ДОМ365» по заявке Участника.
- 2.1.4. Оказывать консультативную помощь представителям Участника по техническим вопросам использования Системы «Портал ДОМ365».
- 2.1.5. Обеспечивать предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации, содержащейся в программно-аппаратном комплексе Системы «Портал ДОМ365».
- 2.1.6. Обеспечивать работоспособность Системы «Портал ДОМ365» 24 часа в сутки.
- 2.1.7. Обеспечивать резервное копирование и восстановление информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней.
- 2.1.8. Предоставлять доступ к информации, находящейся в системе лицам, имеющим на это право.

2.2. Оператор имеет право:

- 2.2.1. В случае проведения необходимых плановых профилактических и ремонтных работ на технических ресурсах Оператора, а также внеплановых работ в аварийных ситуациях, приостанавливать предоставление доступа к Системе «Портал ДОМ365» на срок до 48 часов.
- 2.2.2. Получить доступ к информации Участника в целях технического обеспечения работоспособности Системы «Портал ДОМ365» в случаях претензий от третьих лиц, касающихся противозаконных действий Участника, а также при запросах уполномоченных на это органов государственной власти.
- 2.2.3. Приостановить доступ к Системе «Портал ДОМ365» в случае нарушения Участником хотя бы одного из пунктов настоящего Соглашения.

2.3. Участник обязуется:

- 2.3.1. Использовать Систему «Портал ДОМ365» в рамках предоставленных ему прав, не нарушая интересы Оператора и третьих лиц.
- 2.3.2. Осуществлять обработку персональных данных третьих лиц в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 2.3.3. Самостоятельно получить согласия на обработку информации третьими лицами, согласно требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных и защите информации.
- 2.3.4. Не наносить ущерб интеллектуальной собственности, техническим и программным средствам, а



также иной собственности Оператора и третьих лиц.

2.3.5. Обеспечить достоверность и актуальность информации, содержащейся в Системе «Портал ДОМ365», а также предоставлять доступ к информации, находящейся в системе, лицам, имеющим на это право.

2.3.6. Своевременно предоставлять Оператору оперативную информацию, необходимую для нормального функционирования Системы «Портал ДОМ365».

2.3.7. Уведомлять Оператора об изменении ответственных лиц и изменении деятельности Участника, связанной напрямую с работой Системы «Портал ДОМ365».

2.3.8. Соблюдать конфиденциальность своих учетных данных.

### 3. Срок действия соглашения

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует неограниченный срок.

3.2. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон при условии письменного уведомления другой стороны за 10 календарных дней.

### 4. Порядок разрешения споров и ответственность сторон

4.1. Все спорные вопросы стороны стремятся разрешать путём переговоров.

4.2. В случае невозможности урегулирования конфликтной ситуации путем переговоров, спор передается на рассмотрение суда и разрешается в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

4.3. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, подписанных обеими сторонами, имеющим равную юридическую силу.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему соглашению должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 6. Реквизиты сторон

#### Участник:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Борковская основная общеобразовательная школа»

ИНН 1810002583 КПП 183801001

Л/сч 20374140021

Р/сч 40701810200001000038

Отделение – НБ Удмуртская Республика г.Ижевск

БИК 049401001

427940, Удмуртская республика, Камбарский район, п. Борки, ул. Ленина, 19

Директор:



Короткова Л.В.

#### Оператор:

учреждение Удмуртской «Региональный центр информатизации и оценки качества образования»

ОГРН 1111841008828

ИНН 1841019516 КПП 184101001

Директор:



Н.К. Медведева

